



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO LICITATÓRIO EDITAL Nº 060/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2018

OBJETO: Registro de preços para futuras e parceladas aquisições de pneus novos, serviços de montagem dos pneus, balanceamento das rodas, alinhamento e cambagem dos veículos da frota municipal e/ou sob responsabilidade do município de Bandeira do Sul.

RECIBO

A empresa....., CNPJ
.....retirou este edital de licitação e deseja ser informada de qualquer
alteração pelo e-mail ou pelo fax:
(xx)

....., aos ____ / ____ / ____

(Assinatura)

**OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO A PREGOEIRA PELO FAX:
(035) 3742-1712 PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS,
QUANDO NECESSÁRIO.**

O município de Bandeira do Sul/MG, não se responsabiliza por comunicações à empresa que não encaminhar este recibo ou prestar informações incorretas no mesmo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018

PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018

TIPO: Menor valor por lote

O PREFEITO MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL, no uso de suas atribuições legais, atendendo solicitação do Setor Municipal de Transporte Escolar, Departamento Municipal de Educação, Departamento Municipal de Saúde, Setor Municipal de Estradas, Departamento Municipal de Agricultura, Departamento Municipal de Administração Departamento Municipal de Assistência Social, Setor Municipal de Epidemiologia e Departamento Municipal de Obras Públicas, torna público, para conhecimento dos interessados, que, na Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, situada na Rua Dr. Afonso Dias de Araújo, 305, Centro, mediante designação da Pregoeira e componentes da equipe de apoio, conforme Portaria 025/2018, encontra-se aberta licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo menor preço por lote, nos termos da Lei n° 10.520 de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações posteriores e Lei Complementar 123/2006 e suas alterações posteriores, e aplicação do Decreto Municipal 056/2006 de 04 de agosto de 2006 e Decreto Municipal 060/2010 de 11 de março de 2010, encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes da PROPOSTA DE PREÇO e dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, às 13:00 hs do dia 13/11/2018, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, na Rua Dr. Afonso Dias de Araújo, n° 305 - Centro, na cidade de Bandeira do Sul/MG, e a Pregoeira e a equipe de apoio reunir-se-ão, em sessão pública, para processamento do pregão, sendo a abertura da sessão às 13:15 h do dia 13/11/2018.

2 - DO OBJETO E DA QUANTIDADE

2.1 - O objeto da presente licitação é o registro de preços para futuras e parceladas aquisições de pneus novos, serviços de montagem dos pneus, balanceamento das rodas, alinhamento e cambagem dos veículos da frota municipal e/ou sob responsabilidade do município de Bandeira do Sul, de acordo as especificações descritas no Termo de Referência, anexo I deste Edital.

3 - PRAZOS E CONDIÇÕES DE ASSINATURA DE CONTRATO

3.1 - O Município poderá, na forma do artigo 62 da Lei 8.666/93, substituir o contrato por outros instrumentos hábeis (carta-contrato, nota de empenho, nota de autorização de fornecimento).

3.2 - O prazo para assinatura do contrato ou outro instrumento que o substitua é de cinco dias, contados da data da intimação específica, sob pena de o adjudicatário decair do direito de fazê-lo e incorrer em multa de até 5% do preço total do contrato.

3.3 - Decorrido o prazo de assinatura do contrato sem manifestação do adjudicatário, é facultado ao Município convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços, devidamente atualizados, se for o caso, ou revogar a licitação.

4 – SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da adjudicatária. Não sendo aceitas as justificativas pelo Município de Bandeira do Sul, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a. Advertência.
- b. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo no prazo máximo de 02 (dois) dias após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93;
- c. Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- d. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo.
- e. Suspensão do direito de contratar e participar de licitação com a Administração Municipal de Bandeira do Sul - MG pelo período de até 05 (cinco) anos.

4.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 10.520/02 e na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

4.3 - A multa deverá ser recolhida à Administração da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos contados da data de recebimento da notificação.

4.4 - O valor da multa poderá ser compensado nos créditos porventura havidos junto a Administração Municipal.

4.5 - À licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Bandeira do Sul pelo período de até (05) cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas normas legais pertinentes.

4.6 - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

4.7 - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

5 – LOCAL ONDE PODERÁ SER EXAMINADO O EDITAL E SER ADQUIRIDO

5.1 - O edital está disponível com a Pregoeira, na Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, horário de 07h às 13h, de segunda a sexta-feira. O fornecimento do edital, **preferencialmente através de e-mail administrativo@bandeiradosul.mg.gov.br** independe de qualquer pagamento. **NÃO SERÁ ENCAMINHADO EDITAL VIA POSTAL E/OU ATRAVÉS DE FAC-SÍMILE.**

6 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

6.1 - Poderão participar deste pregão empresas cujo objeto social seja compatível com o objeto licitado através deste edital e, também, estabelecidas no país, que satisfaçam as condições e disposições contidas neste edital e respectivos Anexos;

6.2 - As licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preâmbulo deste edital, 02 (dois) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope n.º 1, sua proposta comercial, e no envelope n.º 2, a documentação comprobatória da habilitação conforme solicitado neste



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

Edital, sendo que, ambos deverão conter na parte externa, além da razão social, CNPJ e endereço, os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL/MG
PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2018
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2018
ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA COMERCIAL

PROPONENTE:
RAZÃO SOCIAL:
ENDEREÇO:
CNPJ:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL/MG
PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2018
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2018
ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO

PROPONENTE:
RAZÃO SOCIAL:
ENDEREÇO:
CNPJ:

6.3 – A FICHA DE CADASTRO DA EMPRESA, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II deverá ser apresentada junto à proposta de preços - Envelope nº 1.

6.4 – A DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo III do Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nº 1 e 2.

6.5 – A PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO, no caso de procurador da empresa, conforme modelo estabelecido no Anexo VII do Edital ou o CONTRATO SOCIAL, no caso de representante legal da empresa, em ambos os casos deverá ser apresentado fora dos Envelopes nº 1 e 2.

6.6 – Não será admitida nesta licitação a participação de empresas nas seguintes condições:

6.6.1 – concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

6.6.2 – que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou por esta tenha sido declarada inidônea.

7 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

7.1 - Aberta a fase para **CREDENCIAMENTO** dos eventuais participantes do **PREGÃO** o representante da proponente entregará a **PREGOEIRA** documento que o credencie para participar do aludido processo, respondendo por sua representada e representando-a, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

7.2 - O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, sempre acompanhado do contrato social ou outro instrumento constitutivo da eventual proponente, diretamente vinculado à correspondente natureza jurídica, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas / fases do **PREGÃO**, apresentar **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, os envelopes **PROPOSTA DE PREÇOS (1)** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (2)**, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela **PREGOEIRA**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, ficando facultada a adoção do modelo contido no **ANEXO VII**.

7.2.1 - Na hipótese de apresentação de **procuração por instrumento particular**, impõe-se a comprovação da capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário através da apresentação do contrato/ estatuto social da empresa.

7.3 - Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto / contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

7.4 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

7.5 - A ausência do representante devidamente credenciado importará a imediata exclusão da licitante na etapa de lances verbais.

7.6 - As pessoas interessadas, não credenciadas, poderão acompanhar as sessões de abertura dos envelopes, desde que não interfiram de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

7.7 - Será indeferido o credenciamento sempre que não forem apresentados os documentos necessários à identificação do interessado ou demonstrada sua condição de representante do licitante.

7.8 - A empresa deverá apresentar, *fora dos envelopes*, no momento do credenciamento, *declaração de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte (Anexo VI), juntamente com um documento que prove a condição (Certidão Simplificada da Junta Comercial do Domicílio).*

7.9 - O DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO E ENTREGUE EM SEPARADO.

8 – PROPOSTA COMERCIAL

8.1 - A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. Sua apresentação também implica as seguintes obrigações:

8.1.1 - VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (Sessenta) dias.

8.1.2 - PRAZO DE ENTREGA: A entrega dos materiais será no local indicado na Autorização de Fornecimento, no prazo de 05 (cinco) dias.

8.1.3 - A apresentação da proposta implica que os preços propostos são definitivos e neles estão incluídos todos os gastos ou despesas com transporte, frete, embalagens, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, etc., bem como quaisquer outras despesas diretas e indiretas incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto da proposta.

8.1.4 - Será considerado o melhor preço por lote, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado. Os preços deverão ser expressos em numeral e em moeda corrente do País, com no máximo **02 (duas) casas decimais**.

8.2 - É obrigatório o conteúdo do ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA:

8.2.1 - CD ou DVD com o arquivo da proposta (gerado através do programa disponibilizado no site www.bandeiradosul.mg.gov.br).

8.2.2 - A proposta impressa e assinada (impresso através do programa disponibilizado no site www.bandeiradosul.mg.gov.br).

8.3 - A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito à Pregoeira, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

8.4 - Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

8.5 - A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.6 - A Pregoeira poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

9 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E LANCES

9.1 – A sessão pública terá início às 13h15min do dia 13/11/2018 na sala de licitações da Prefeitura Municipal, com sede na rua Dr. Afonso Dias de Araújo, nº305 - Centro, na cidade de Bandeira do Sul/MG.

9.1.1 – Os envelopes com a DOCUMENTAÇÃO e PROPOSTA somente serão recebidos até às 09h00min, horário a partir do qual não serão aceitos novos participantes.

9.1.2 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

9.2 – Para o julgamento das propostas escritas, será considerado o critério menor preço por lote.

9.3 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes deste edital.

9.4 - As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a. seleção da proposta de menor preço por lote;
- b. a pregoeira procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de desconto e classificará o autor da proposta de maior preço e aqueles que tenham apresentado propostas de preços sucessivos e inferiores, em até dez por cento, relativamente à de menor preço;
- c. pregoeira poderá determinar a participação de todos os proponentes, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas, objetivando ampliar a concorrência;
- d. na hipótese de apresentação de propostas escritas com desconto igual ao mínimo exequível, conforme determinado no item 9.5 deste edital, será utilizado como critério de desempate o sorteio.
- e. A classificação das propostas poderá ser acompanhado por representante do departamento solicitante e, na hipótese de haver dúvidas quanto às especificações do objeto, a classificação poderá ser suspenso até análise do mesmo. A pregoeira poderá solicitar esclarecimentos ou outros documentos que entender necessários ao bom julgamento do certame quanto às descrições dos itens. A empresa licitante que não apresentar os documentos solicitados terá sua proposta desclassificada quanto ao item.

9.5 - A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

9.5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

9.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

9.7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

9.8 - A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

9.9 - Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço decidindo motivadamente a respeito.

9.9.1 – A aceitabilidade será aferida a partir dos descontos constantes do termo de referência inicial constantes destes autos.

9.10 - Considerada aceitável a oferta de maior desconto, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.11 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

9.12 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço por lote, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9.13 – Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço por lote e o preço estimado para a contratação.

9.14 – Caso a proposta apresente erros de soma e/ou multiplicação, a pregoeira fará a correção dos cálculos e a proposta será aceita mediante expresse consentimento do proponente. Caso contrário, a proposta será desclassificada.

9.15 – A Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.

9.16 – Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.

9.17 – Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela pregoeira e licitantes presentes, ressaltando-se que poderão constar ainda as assinaturas da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

9.18 – Serão garantidos os benefícios da ME/EPP, conforme determinado pela Lei Complementar 123/2006.

10 – DOCUMENTAÇÃO

O envelope nº 02 HABILITAÇÃO, deverá conter em seu interior os documentos relacionados abaixo em uma via, com cópias autenticadas:

10.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

10.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.1.2 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

10.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

10.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

OBS: O licitante que apresentar o contrato social no credenciamento, fica dispensado de apresentá-lo no envelope de nº 02 HABILITAÇÃO.

10.2 - HABILITATAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

10.2.1 - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF, no prazo de validade;

10.2.2 - Comprovação de regularidade perante a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação da Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretariada Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

10.2.3 - Comprovação de regularidade perante a Fazenda Estadual, através de Certidão expedida pela Secretaria de Estado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

10.2.4 - Comprovação de regularidade perante a Fazenda Municipal, através da Certidão dos tributos relativos ao domicílio ou sede do proponente;

10.2.4.1 - Nas hipóteses em que os Municípios emitam as certidões de cadastro mobiliário e imobiliário separadamente, a licitante deverá apresentar ambas as certidões para atendimento do item acima.

10.2.5 - Certidão de Regularidade Fiscal perante o Fundo de Garantia Por Tempo de Serviço – FGTS;

10.2.6 - Certidão negativa de débitos trabalhistas, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho;

10.2.7 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial;

10.2.8 – Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal: o modelo contido no **ANEXO V**;

10.2.9 – Comprovação da inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a administração: fica facultada a utilização do modelo constante do **ANEXO IV**.

OBS: As certidões exigidas nos itens 10.2.2 (Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social – INSS) e 10.2.5 – (Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão Negativa de Débito da Dívida Ativa da União e Quitação de Tributos e Contribuições Federais), poderá ser apresentada certidão que unifica em um único documento regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, conforme Portaria MF 358 de 05 de setembro de 2014, alterada pela portaria MF nº 443, 17 de outubro de 2014.

10.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

10.3.1- Certidão Negativa de Falência e de Concordata expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física, datada de, no máximo, 60 (sessenta) dias da data prevista para a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

10.4 - Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e, inclusive, expedidos via Internet.

10.4.1 - A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original a **PREGOEIRA**, por ocasião da abertura do **ENVELOPE HABILITAÇÃO**, para a devida autenticação.

10.4.2 - Para fim da previsão contida no **subitem 10.4.1.**, o documento original a ser apresentado não deve integrar o **ENVELOPE**.

10.4.3 - Os documentos expedidos via Internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades / validades comprovadas por parte da **PREGOEIRA**.

10.4.4 - Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições / emissões não ultrapassem a 60 (sessenta) dias da data final para a entrega dos envelopes.

11 – ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

11.1 - É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **esclarecimentos** sobre o **ato convocatório do pregão** e seus **anexos**, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

cobrado, observado, para tanto, o prazo de **até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.**

11.1.1 - Os esclarecimentos pretendidos serão dirigidos a Pregoeira, com encaminhamento através de e-mail administrativo@bandeiradosul.mg.gov.br ou através de protocolo no setor respectivo da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul.

11.1.2 - **Não serão respondidos questionamentos orais (através de telefone).**

11.1.3 - Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de **24 (vinte quatro) horas**, a contar do recebimento da impugnação.

12. PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

12.1 - É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **providências** ou de **impugnação ao ato convocatório do pregão** e seus **anexos**, observado, para tanto, o prazo de **até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.**

12.1.1 - A impugnação ou pedido de providências deverá ser protocolado no Setor Municipal de Licitações.

12.1.2. A decisão sobre o pedido de **providências** ou de **impugnação** será proferida pela **autoridade subscritora do ato convocatório do pregão** no prazo de **24 (vinte quatro) horas**, a contar do recebimento da peça indicada por parte da **autoridade** referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do **PREGÃO**.

12.1.3. O acolhimento do pedido de **providências** ou de **impugnação** exige, desde que implique em modificação (ões) do **ato convocatório do PREGÃO, além da(s) alteração (ões) decorrente(s)**, divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

13 – RECURSO ADMINISTRATIVO

13.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra - razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra - razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

13.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

13.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.6 - O resultado do recurso será divulgado mediante publicação na imprensa oficial do Município de Bandeira do Sul.

14 – ADJUDICAÇÃO

14.1 - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor **recurso**, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo a **PREGOEIRA adjudicar** o objeto do certame à proponente vencedora.

14.2 - **Existindo recurso(s)** e constatada a regularidade dos atos praticados e **após a decisão do(s) mesmo(s)**, a **autoridade competente** deve praticar o **ato de adjudicação** do objeto do certame à proponente vencedora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

15 - HOMOLOGAÇÃO

15.1 - Compete à **autoridade competente homologar o PREGÃO.**

15.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da proponente adjudicatária para assinar o contrato, respeitada a validade de sua proposta.

16 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO

16.1. O resultado final do **PREGÃO** será publicado no Quadro de Avisos no rol da Prefeitura Municipal e na imprensa oficial do Município de Bandeira do Sul.

17 - DA ENTREGA

17.1 - Os itens deverão ter entrega a medida da necessidade da Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, mediante recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pelo Serviço Municipal de Compras.

17.2.1 – Para os Lotes do 1 ao 23 do Termo de Referência, a contratada deverá dispor de instalações físicas dentro de um raio de 70 km da Sede da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul.

17.2.2 – Para os Lotes do 24 ao 34 do Termo de Referência, os itens deverão ser entregues e montados pela Contratada na Garagem Municipal da Prefeitura, localizada na Rua Benedito Ferreira de Oliveira, s/nº, Centro – Bandeira do Sul/MG.

17.2.3 - Os itens deverão ser acompanhados da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por servidor sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

17.3 - A Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul se reserva o direito de não receber os produtos licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

17.4 - A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

17.5 - O Fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização da qualidade dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se a Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

17.6 - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

17.7 - O VENCEDOR ficará obrigado a aceitar de volta, o bem objeto da licitação, na hipótese de recusa pela administração, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, por não atender as exigências do edital. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

17.8 – Em conformidade com o Protocolo ICMS, todas as empresas cujo objetivos sociais sejam tributos devidos ao estado deverá emitir nota fiscal por meio eletrônico.

18 – PAGAMENTO

18.1 - O pagamento poderá ser feito:

- por depósito em conta corrente da Caixa Econômica Federal;
- por boleto bancário;

prazo de pagamento: até 15 (quinze) dias da apresentação da Nota Fiscal, que deverá ser entregue ao setor competente desta Prefeitura.

18.1.1 - Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal(is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização (ões).



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

18.1.2 - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

18.2 – Para receber seus créditos o contratado deverá comprovar a regularidade fiscal e tributária que lhe foram exigidas quando da habilitação.

18.3 – A Administração da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

19 – REALINHAMENTO DE PREÇOS

19.1 - Os preços ofertados são fixos e irredutíveis.

19.2 - Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do objeto licitado, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

20 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

20.1 - As despesas decorrentes da presente prestação de serviços onerarão os recursos Orçamentários:

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
156 – MATERIAL DE CONSUMO (01)	0206.0012.0361.0028.0002.0518

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
162 – MATERIAL DE CONSUMO (01)	0206.0012.0361.0030.0002.0028
164 – MATERIAL DE CONSUMO (45)	0206.0012.0361.0030.0002.0031
166 – MATERIAL DE CONSUMO (22)	0206.0012.0361.0030.0002.0073

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
069 – MATERIAL DE CONSUMO (02)	0205.0010.0301.0003.0002.0002

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
104 – MATERIAL DE CONSUMO (50)	0205.0010.0305.0020.0002.0047

GABINETE – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E VANTAGENS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
031 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0202.0004.0122.0017.0002.0011

ADMINISTRAÇÃO – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
008 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0201.0004.0122.0002.0002.0014

MANUTENÇÃO DOS CONVÊNIOS POLÍCIA MILITAR E CIVIL	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
022 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0201.0006.0181.0057.0002.0015

MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
295 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0210.0015.0452.0042.0002.0056

MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ESTRADAS E VIAS URBANAS	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
337 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0211.0026.0782.0047.0002.0045



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
429 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0213.0020.0606.0048.0002.0044

MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
350 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0213.0008.0244.0050.0002.0046

MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA	
FICHA/ELEMENTO/RECURSO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
357 – MATERIAL DE CONSUMO (00)	0213.0008.0244.0050.0002.0050

22 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.2 – A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá substituir o contrato e terá validade por 12 meses, contados da data de sua assinatura.

22.3 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

22.4 - A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

22.4.1 - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecidos a ordem de classificação.

22.4.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

22.4.3 - As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

23 - DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1 – A autoridade competente do Município Bandeira do Sul poderá anular e revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anular por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito da pregoeira, devidamente fundamentado.

23.2 – A nulidade do Procedimento licitatório induz à do contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei Federal nº 8.666/93.

23.3 – As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedadas observações ou reclamações impertinentes ao certame.

23.4 – A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5 – Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Administração da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

23.6 – É facultado a Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do Procedimento, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

23.7 - É dispensável o "termo de contrato" e facultada à substituição por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

24 – ANEXOS

24.1 - Constituem anexos do edital, dele fazendo parte integrante:

24.1.1 – ANEXO I – Termo de Referência;

24.1.2 – ANEXO II – Ficha de Cadastro da Empresa;

24.1.3 – ANEXO III – Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

24.1.4 – ANEXO IV – Modelo de declaração de inexistência de fato impeditivo;

24.1.5 – ANEXO V – Modelo de declaração de situação regular perante o Ministério do Trabalho;

24.1.6 – ANEXO VI – Modelo de declaração de Micro Empresa, Empresa de Pequeno Porte, para usufruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

24.1.7 – ANEXO VII – Modelo de procuração para credenciamento;

24.1.8 – ANEXO VIII – Procedimento de Preenchimento de Proposta;

24.1.9 – ANEXO IX – Minuta da Ata de Registro de Preços;

24.1.10 – ANEXO X – Relação de veículos leves até caminhões

25 – DO FORO

25.1 – As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no FORO da Comarca de Campestre - MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

25.2 – Os casos omissos serão dirimidos pela pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e Lei Federal nº 10.520/02.

Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul/MG, 29 de outubro de 2018.

Priscilla Dias Muniz Mendes
Pregoeira

Maria Gabrieli Costa Carvalho
Assessora Jurídica
OAB/MG 162.877



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 - Registro de preços para futuras e parceladas aquisições de pneus novos, serviços de montagem dos pneus, balanceamento das rodas, alinhamento e cambagem dos veículos da frota municipal e/ou sob responsabilidade do município de Bandeira do Sul.

1.2 - Não serão aceitos pneus reconicionados, remoldados e/ou recauchutados.

1.3 - A licitação será subdivida em LOTES conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos LOTES forem de interesse.

2 - DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E UTILIZAÇÃO

LOTE 1		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 185 R14 08 lonas (para Kombi) velocidade R	8	Un.
Troca de Pneu 185 R14 08 lonas	8	Un.
Alinhamento de Pneu 185 R14 08 lonas	8	Un.
Balanceamento de Pneu 185 R14 08 lonas	8	Un.
Cambagem de Pneu 185 R14 08 lonas	8	Un.

LOTE 2		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 205 X 70 R15 Radial sem câmara cargo. Profundidade mínima de 9,5 mm de sulco 106 R para veículo tipo Ducato.	20	Un.
Troca de Pneu 205 X 70 R15 Radial sem câmara cargo.	20	Un.
Alinhamento de Pneu 205 X 70 R15 Radial sem câmara cargo.	20	Un.
Balanceamento de Pneu 205 X 70 R15 Radial sem câmara cargo.	20	Un.
Cambagem de Pneu 205 X 70 R15 Radial sem câmara cargo.	20	Un.

LOTE 3		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 215/75 R17.5	16	Un.
Troca de Pneu 215/75 R17.5	16	Un.
Alinhamento de Pneu 215/75 R17.5	16	Un.
Balanceamento de Pneu 215/75 R17.5	16	Un.
Cambagem de Pneu 215/75 R17.5	16	Un.

LOTE 4		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 275/80 R22.5 Radial Liso sem câmara, 16 lonas. Profundidade mínima de 15,8 mm.	4	Un.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

Troca de Pneu 275/80 R22.5 Radial Liso.	4	Un.
Alinhamento de Pneu 275/80 R22.5 Radial Liso.	4	Un.
Balanceamento de Pneu 275/80 R22.5 Radial Liso.	4	Un.
Cambagem de Pneu 275/80 R22.5 Radial Liso.	4	Un.

LOTE 5		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 275/80 R22.5 Radial Borrachudo sem câmara, 16 lonas. Profundidade mínima de 21,4 mm.	8	Un.
Troca de Pneu 275/80 R22.5 Radial Borrachudo.	8	Un.
Alinhamento de Pneu 275/80 R22.5 Radial Borrachudo.	8	Un.
Balanceamento de Pneu 275/80 R22.5 Radial Borrachudo.	8	Un.
Cambagem de Pneu 275/80 R22.5 Radial Borrachudo.	8	Un.

LOTE 6		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 900 X 20 liso comum, 14 lonas. Profundidade mínima de sulco 12 mm.	4	Un.
Troca de Pneu 900 X 20 liso comum.	4	Un.
Alinhamento de Pneu 900 X 20 liso comum.	4	Un.
Balanceamento de Pneu 900 X 20 liso comum.	4	Un.
Cambagem de Pneu 900 X 20 liso comum.	4	Un.

LOTE 7		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 900 X 20 borrachudo comum, 14 lonas. Profundidade mínima de sulco 12 mm.	8	Un.
Troca de Pneu 900 X 20 borrachudo.	8	Un.
Alinhamento de Pneu 900 X 20 borrachudo.	8	Un.
Balanceamento de Pneu 900 X 20 borrachudo.	8	Un.
Cambagem de Pneu 900 X 20 borrachudo.	8	Un.

LOTE 8		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 225/75 R16 – 110 S – Índice de velocidade e carga – Radial sem câmara.	20	Un.
Troca de Pneu 225/75 R16.	20	Un.
Alinhamento de Pneu 225/75 R16.	20	Un.
Balanceamento de Pneu 225/75 R16.	20	Un.
Cambagem de Pneu 225/75 R16.	20	Un.

LOTE 9		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 5.60/15-79	4	Un.
Troca de Pneu 5.60/15-79	4	Un.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

Alinhamento de Pneu 5.60/15-79	4	Un.
Balanceamento de Pneu 5.60/15-79	4	Un.
Cambagem de Pneu 5.60/15-79	4	Un.

LOTE 10		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 205 X 75 R16 Radial Cargo. Índice de carga 113/111. Velocidade Q.	18	Un.
Troca de Pneu 205 X 75 R16 Radial Cargo.	18	Un.
Alinhamento de Pneu 205 X 75 R16 Radial Cargo.	18	Un.
Balanceamento de Pneu 205 X 75 R16 Radial Cargo.	18	Un.
Cambagem de Pneu 205 X 75 R16 Radial Cargo.	18	Un.

LOTE 11		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 175 X 70 R14. Radial sem Câmara. Carga e Velocidade 88 T. Profundidade mínima de 8 mm de sulco.	32	Un.
Troca de Pneu 175 X 70 R14.	32	Un.
Alinhamento de Pneu 175 X 70 R14.	32	Un.
Balanceamento de Pneu 175 X 70 R14.	32	Un.
Cambagem de Pneu 175 X 70 R14.	32	Un.

LOTE 12		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 165 X 70 R13. Radial sem câmara. Carga/velocidade 79 T, profundidade mínima de 7,2 mm de sulco.	20	Un.
Troca de Pneu 165 X 70 R13.	20	Un.
Alinhamento de Pneu 165 X 70 R13.	20	Un.
Balanceamento de Pneu 165 X 70 R13.	20	Un.
Cambagem de Pneu 165 X 70 R13.	20	Un.

LOTE 13		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 175 X 65 R14 – 82 T. Profundidade mínima de 7,9 mm de sulco.	8	Un.
Troca de Pneu 175 X 65 R14.	8	Un.
Alinhamento de Pneu 175 X 65 R14.	8	Un.
Balanceamento de Pneu 175 X 65 R14.	8	Un.
Cambagem de Pneu 175 X 65 R14.	8	Un.

LOTE 14		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 225/65 R17. Índice de carga máxima por pneu 102 – 850 kg. Índice de velocidade 210 km/hr.	16	Un.
Troca de Pneu 225/65 R17.	16	Un.
Alinhamento de Pneu 225/65 R17.	16	Un.
Balanceamento de Pneu 225/65 R17.	16	Un.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

Cambagem de Pneu 225/65 R17.	16	Un.
------------------------------	----	-----

LOTE 15		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 1000 R20. Liso com câmara, 16 lonas. Velocidade K. Profundidade mínima de 14 mm de sulco.	4	Un.
Troca de Pneu 1000 R20.	4	Un.
Alinhamento de Pneu 1000 R20.	4	Un.
Balanceamento de Pneu 1000 R20.	4	Un.
Cambagem de Pneu 1000 R20.	4	Un.

LOTE 16		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 1000 R20. Borrachudo com câmara, 16 lonas. Velocidade K. Profundidade mínima de 14 mm de sulco.	12	Un.
Troca de Pneu 1000 R20. Borrachudo.	12	Un.
Alinhamento de Pneu 1000 R20. Borrachudo.	12	Un.
Balanceamento de Pneu 1000 R20. Borrachudo.	12	Un.
Cambagem de Pneu 1000 R20. Borrachudo.	12	Un.

LOTE 17		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 275/80 R 22.5. Liso Radial. 16 lonas. Profundidade mínima de 19,9 mm de sulco. Capacidade mínima de carga 3250/3000. Índice de velocidade K de 110 km/h.	2	Un.
Troca de Pneu 275/80 R 22.5. Liso. 19,9 mm de sulco.	2	Un.
Alinhamento de Pneu 275/80 R 22.5. Liso. 19,9 mm de sulco.	2	Un.
Balanceamento de Pneu 275/80 R 22.5. Liso. 19,9 mm de sulco.	2	Un.
Cambagem de Pneu 275/80 R 22.5. Liso. 19,9 mm de sulco.	2	Un.

LOTE 18		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 275/80 R 22.5. Borrachudo Radial. 16 lonas. Profundidade mínima de 25,3 mm de sulco. Capacidade mínima de carga 3250/3000. Índice de velocidade K de 110 km/h.	4	Un.
Troca de Pneu 275/80 R 22.5 – Borrachudo – 25,3 mm de sulco.	4	Un.
Alinhamento de Pneu 275/80 R 22.5 – Borrachudo – 25,3 mm de sulco.	4	Un.
Balanceamento de Pneu 275/80 R 22.5 – Borrachudo – 25,3 mm de sulco.	4	Un.
Cambagem de Pneu 275/80 R 22.5 – Borrachudo – 25,3 mm de sulco.	4	Un.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

LOTE 19		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 110/90 – 19 Borrachudo (dianteiro).	1	Un.
Troca de Pneu 110/90 – 19 Borrachudo.	1	Un.

LOTE 20		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 90/90-19 Borrachudo (Traseiro)	1	Un.
Troca de Pneu 90/90-19 Borrachudo.	1	Un.

LOTE 21		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 205/50 R17 (Honda Civic 2014)	12	Un.
Troca de Pneu 205/50 R17	12	Un.
Alinhamento de Pneu 205/50 R17	12	Un.
Balanceamento de Pneu 205/50 R17	12	Un.
Cambagem de Pneu 205/50 R17	12	Un.

LOTE 22		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 300 X 21	1	Un.
Troca de Pneu 300 X 21	1	Un.

LOTE 23		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 120/80 ARO 18	1	Un.
Troca de Pneu 120/80 ARO 18	1	Un.

LOTE 24		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 10.5/65-16 com 10 lonas.	4	Un.
Montagem de Pneu 10.5/65-16 com 10 lonas.	4	Un.

LOTE 25		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 19.5L-24 com 12 lonas. (Traseiro)	4	Un.
Montagem de Pneu 19.5L-24 com 12 lonas.	4	Un.

LOTE 26		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 12 X 16.5 com 10 lonas (dianteiro).	8	Un.
Montagem de Pneu 12 x 16.5 com 10 lonas (dianteiro).	8	Un.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

LOTE 27		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 17.5 X 25 com câmara.	4	Un.
Montagem de Pneu 17.5 X 25 com câmara.	4	Un.

LOTE 28		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu 1400 X 24 com 16 lonas sem câmara.	8	Un.
Montagem de Pneu 1400 X 24 com 16 lonas sem câmara.	8	Un.

LOTE 29		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 7.50 x 16, com 16 lonas (dianteiro).	4	Un.
Montagem de Pneu 7.50 x 16, com 16 lonas (dianteiro).	4	Un.

LOTE 30		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 18.4 x 30 com 10 lonas (traseiro).	2	Un.
Montagem de Pneu 18.4 x 30 com 10 lonas (traseiro).	2	Un.

LOTE 31		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 9.5 X 24 com câmara (dianteiro).	2	Un.
Montagem de Pneu 9.5 X 24 com câmara (dianteiro).	2	Un.

LOTE 32		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 16.9 X 28 com 12 lonas com câmara (traseiro).	2	Un.
Montagem de Pneu agrícola 16.9 X 28 com 12 lonas com câmara (traseiro).	2	Un.

LOTE 33		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 700 X 16 borrachudo.	2	Un.
Montagem de Pneu agrícola 700 X 16 borrachudo.	2	Un.

LOTE 34		
Descrição Item	Qtdd.	Un.
Pneu agrícola 14.9 X 28 com 08 lonas (traseiro).	2	Un.
Montagem de Pneu agrícola 14.9 X 28 com 08 lonas (traseiro).	2	Un.

3 – DA ENTREGA



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.1 - Os itens deverão ter entrega a medida da necessidade da Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, mediante recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pelo Serviço Municipal de Compras.

3.2 – Para os Lotes do 1 ao 23 do Termo de Referência, a contratada deverá dispor de instalações físicas dentro de um raio de 70 km da Sede da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul.

3.3 – Para os Lotes do 24 ao 34 do Termo de Referência, os itens deverão ser entregues e montados pela Contratada na Garagem Municipal da Prefeitura, localizada na Rua Benedito Ferreira de Oliveira, s/nº, Centro – Bandeira do Sul/MG.

4 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

4.1 - O julgamento das propostas será realizado pelo critério de **MENOR VALOR POR LOTE**, discriminados no subitem 2 deste Termo de Referência.

4.2 - Para cada lote, os licitantes deverão cotar todos os itens. A ausência da cotação de um único item implicará na desclassificação da proposta da(s) licitante(s) para o referido lote.

4.3 - Caso algum item integrante do lote tenha, por qualquer motivo, que ser retirado, poderá a pregoeira desconsiderá-lo, no momento da sessão ou posteriormente, mantendo-se a licitação do lote nos demais itens.

5 - DAS JUSTIFICATIVAS

5.1 - A aquisição dos pneus objeto deste termo de referência, destina-se para a utilização/operação de veículos, necessários para o desenvolvimento das atividades da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul.

5.2 - A contratação dos serviços de montagem/rodízio, alinhamento, balanceamento e cambagem, juntamente, com a aquisição dos pneus se justificam pelo fato do Município de Bandeira do Sul não possuir em seu quadro de funcionários, profissional contratado para execução destes serviços.

5.3 – Justifica-se ainda, a contratação dos serviços, juntamente com a aquisição dos pneus objetivando garantir o aumento da vida útil dos pneus, diminuir gastos com revisões e assegurar o conforto/segurança dos empregados que utilizam a frota em questão.

6 – DA SUGESTÃO DE MARCAS

6.1 - A Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, em virtude da própria operação de sua frota, aceitará previamente as seguintes marcas: **Goodyear, Michelin, Pirelli, Bridgestone.**

6.2 - A sugestão de marcas é indicada em função de em utilização anterior, já terem sido testadas. Garantido segurança, economia em escala. **A critério do solicitante, poderão ser aceitos materiais equivalentes ou de melhor qualidade.**

7 - DAS AMOSTRAS DE PNEUS

7.1 - A pregoeira poderá solicitar amostras do objeto a ser ofertado, sem ônus para a Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, a fim de verificar o atendimento do mesmo aos termos do Edital.

7.2 - O prazo para entrega das amostras será de 2 (dois) dias úteis contados da solicitação realizada pela pregoeira na sessão pública do pregão. As amostras serão enviadas à pregoeira, na Garagem Municipal, localizada na Rua Benedito Ferreira de Oliveira, s/nº, Centro – Bandeira do Sul/MG.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.3 - A licitante que enviar a amostra deverá retirá-la no prazo de 2 (dois) dias úteis depois da divulgação pela pregoeira do resultado da verificação realizada pela área responsável.

8 - DO PREÇO MÉDIO DE MERCADO

O município reserva-se ao direito de divulgar os valores estimados após encerramento da etapa de lances de acordo com:

Acordão TCU – Tribunal de Contas da União nº 1789/2009

Acordão TCU – Tribunal de Contas da União nº 3028/2010

Acordão TCU – Tribunal de Contas da União nº 2080/2012

Acordão TCE – Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – nº 812261

Acordão TCE – Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – nº 816953

9 – DA FISCALIZAÇÃO

Atividade exercida de modo sistemático pelo Contratante, especificamente pelo Departamento Municipal de Transportes, objetivando a verificação do cumprimento das disposições contratuais em todos os seus aspectos.

Priscilla Dias Muniz Mendes
Pregoeira Municipal





PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO II

FICHA DE CADASTRO DA EMPRESA

Razão Social: _____

Nome Fantasia: _____ CNPJ: _____

Inscrição Estadual: _____ Inscrição Municipal: _____

Nº de Registro na Junta Comercial: _____ Data: ___/___/___

Endereço: _____ Nº _____ Bairro: _____

Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Email: _____ TEL: _____

Porte da Empresa (ME, EPP, EMP, EGP, MED): _____

Objeto Social: _____

Responsável pela Empresa

Nome: _____

RG: _____ Órgão Expedidor: _____ CPF: _____

Sócios da Empresa:

Nome: _____

RG: _____ Órgão Expedidor: _____ CPF: _____

Nome: _____

RG: _____ Órgão Expedidor: _____ CPF: _____

(INFORMAR TODOS OS SÓCIOS)

Dados Bancários da Empresa:

Nome do Banco: _____ Nº do Banco: _____

Nome da Agência: _____ Nº da Agência: _____

Número da Conta _____

(Estes dados devem ser apresentados junto à proposta da empresa – Envelope nº 1)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: _____

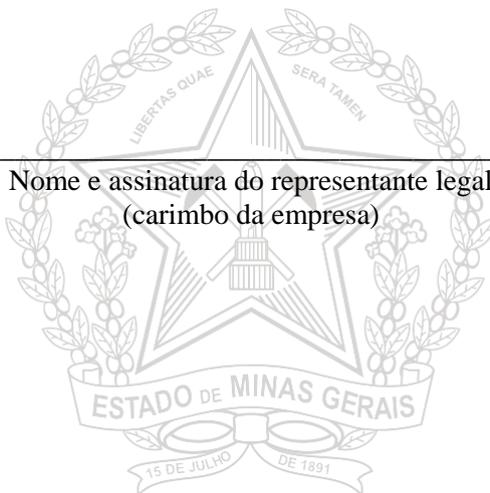
CNPJ: _____

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018

Pela presente declaramos para efeito do cumprimento ao estabelecido no Inciso VII do artigo 4° da Lei Federal nº. 10.520 de 17/07/02, sob as penalidades cabíveis, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

_____, ____ de ____ de 2018.



Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

RAZÃO SOCIAL: _____

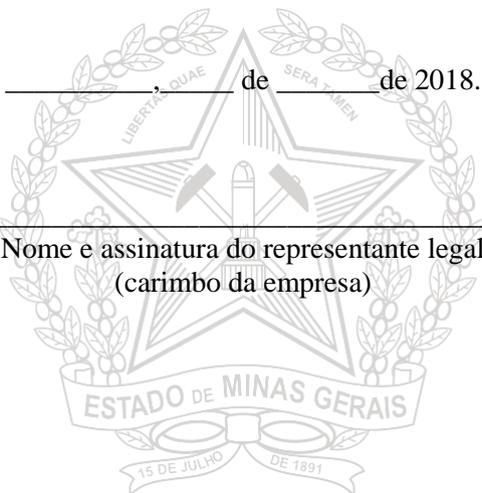
CNPJ: _____

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018

Declaramos a inexistência de fato impeditivo quanto à habilitação para participar neste Pregão, bem como estamos cientes de que devemos declará-los quando ocorridos durante o certame.

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.



_____, _____ de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO V

DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

RAZÃO SOCIAL: _____

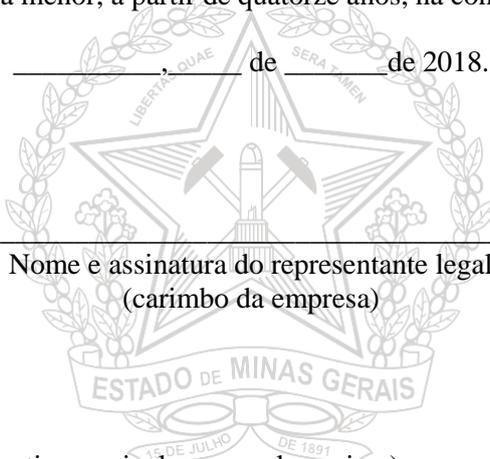
CNPJ: _____

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018

DECLARAMOS, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: _____ emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

_____, _____ de _____ de 2018.



Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018

A Empresa _____, com sede na cidade de _____ na (rua, avenida, etc) _____, n°.____, inscrita no CNPJ/MF sob o número _____, neste ato representada por _____ portador da carteira de identidade n°. _____, **DECLARA**, sob penas da Lei, que se enquadra como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor individual, estando apta a usufruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas pela Lei Complementar n°. 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal

Obs: Para essa certidão ter validade, a licitante deverá apresentar certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede da licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC n°. 103/2007.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

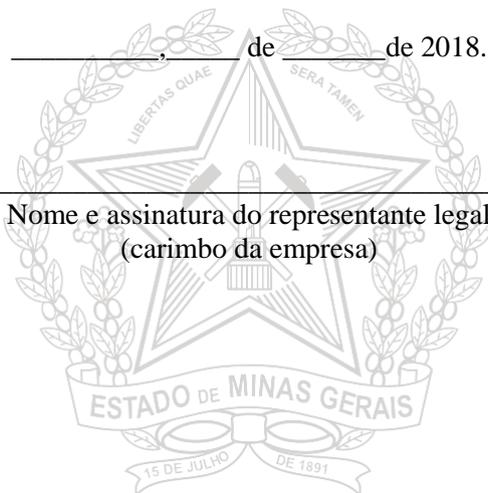
ANEXO VII

PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento particular de procuração, a (razão social da empresa), com sede (endereço completo) inscrita no CNPJ/ MF sob o nº (nº do CNPJ), nomeia e constitui seu bastante procurador (a) o(a) Sr. (a) (nome do representante) portador (a) da cédula de identidade (nº RG), e CPF (nº CPF), a quem confere amplos poderes para representar perante o Município de Bandeira do Sul/MG, na Sessão de Pregão Presencial nº 042/2018, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, formular lances verbais, negociar a redução de preços, desistir e interpor recursos, rubricar documentos e assinar atas, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela PREGOEIRA, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da outorgante.

_____, de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)





PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VIII

PROCEDIMENTO DE PREENCHIMENTO DE PROPOSTA - (OBRIGATÓRIO)

PROCESSO LICITATÓRIO EDITAL Nº 060/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2018

1.1 - A licitante receberá, juntamente com o Edital, o arquivo para preenchimento da proposta: ac_licitacao_pr....COT

1.2 - Esse arquivo deverá ser salvo no seu Desktop (ÁREA DE TRABALHO), para facilitar seu manuseio.

1.3 – Para instalar o programa, acesse o site da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul: www.bandeiradosul.mg.gov.br acesse o link Compras e Licitações e clique para fazer o download do **programa de formulação de propostas, salve o arquivo no seu DESKTOP.**

Se aparecer uma tela perguntando “*DESEJA PERMITIR QUE O PROGRAMA DE UM FORNECEDOR DESCONHECIDO FAÇA ALTERAÇÕES NESTE COMPUTADOR?*” basta clicar no botão “SIM”. Aparecerá uma tela para instalação do programa para preenchimento da proposta.

TELA 1:



CLIQUE EM AVANÇAR.

TELA 2:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS



CLIQUE EM AVANÇAR
Não esqueça do local onde será instalado o programa.

TELA 3



CLIQUE EM AVANÇAR.

TELA 4



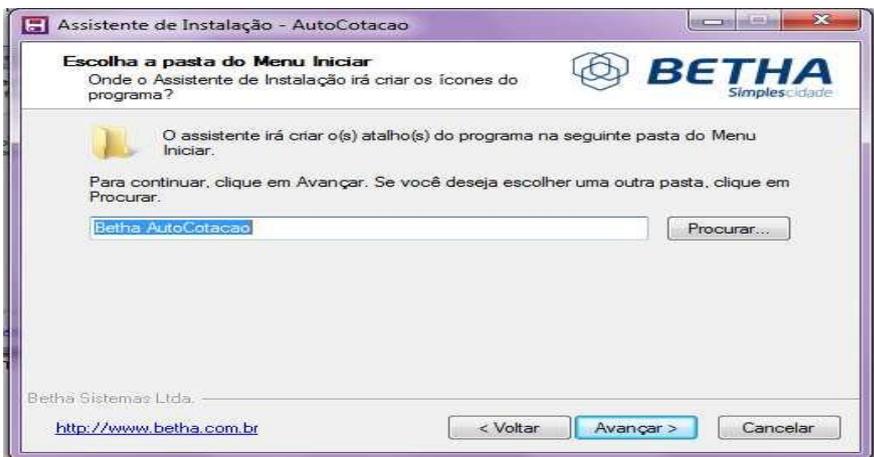
CLIQUE EM AVANÇAR.

TELA 5



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS



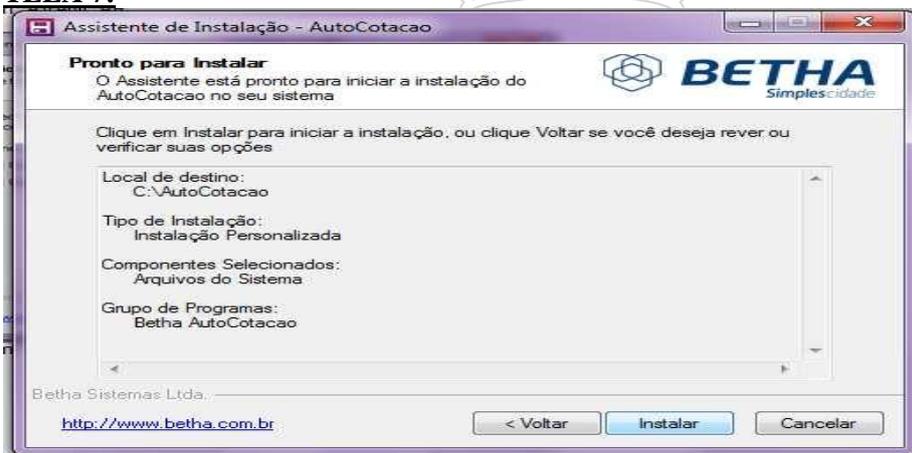
CLIQUE EM AVANÇAR

TELA 6:



CLIQUE EM AVANÇAR

TELA 7:



CLIQUE EM AVANÇAR

TELA 8:



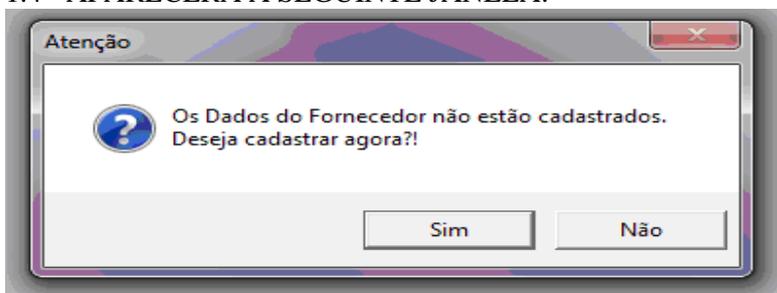
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS



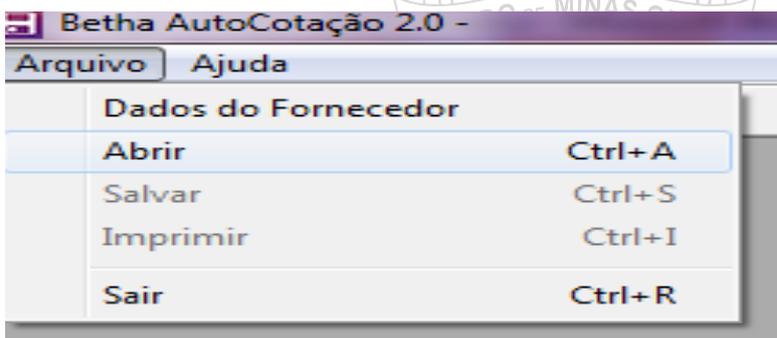
CLIQUE EM CONCLUIR

1.4 - APARECERÁ A SEGUINTE JANELA:

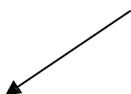


Clique no botão “SIM” e preencha os dados da empresa e clique no botão “GRAVAR” e depois no botão “FECHAR”

1.5 - Conforme mostra a figura abaixo, clique em “ARQUIVO” e depois em “ABRIR”



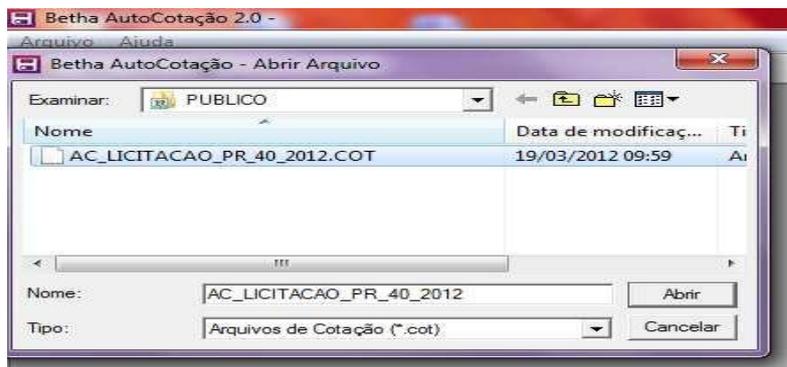
1.6 Aparecerá a janela abaixo:





PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS



Procure em EXAMINAR (Conforme indica a seta): DESKTOP (ÁREA DE TRABALHO) e em seguida clique no arquivo AC_LICITACAO....

Clique no botão “ABRIR”. Aparecerá uma janela constando os itens pertencentes a este Pregão e deverá ser preenchido **OBRIGATORIAMENTE** a marca e o valor unitário do(s) item(ns) que tiver intenção de fornecer.

1.7- Ao preencher a proposta, clique no botão “GRAVAR” e em seguida no botão “IMPRIMIR”.

1.8 - Após imprimir clique no botão “SAIR DO SISTEMA”, conforme mostra a figura abaixo:



Aparecerá a mensagem “ESTA SESSÃO DO SISTEMA BETHA AUTO COTAÇÃO DEVERÁ SER FINALIZADA?” Clique no botão “SIM”.

1.9 - No seu DESKTOP (ÁREA DE TRABALHO) copie o ARQUIVO (ac_licitacao_pr....COT) para um CD ou DVD. **OBRIGATORIAMENTE** em CD ou DVD, deverá estar identificado com o nome do fornecedor e o pregão a que irá participar. O CD ou DVD deverá ser entregue dentro do ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA, juntamente com a proposta impressa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IX

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO EDITAL N° 060/2018 PREGÃO PRESENCIAL N° 042/2018

O Município de Bandeira do Sul, estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ: 18.175.794/0001-90, com sede da Prefeitura localizada na rua Dr. Afonso Dias de Araújo, 305, Centro, Bandeira do Sul/MG, neste instrumento representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. JOSÉ DOS SANTOS**, brasileiro, casado, portador do CPF n° 314.410.506-63 e do RG n°. M-1.416.096 – SSP/MG, residente e domiciliado à Rua Juvêncio da Cunha Bastos, 90, na cidade de Bandeira do Sul/MG, doravante denominado **CONTRATANTE**, e _____, CNPJ n° _____, com sede à _____, n° _____, em ____/____/____, neste instrumento representado por _____, _____, _____, portador do CPF _____, residente e domiciliado à _____, n° _____, em ____/____/____, doravante denominado **CONTRATADO**, celebram a presente Ata de Registro de preços para futuras e parceladas aquisições pneus novos, originais de fábrica, câmaras e protetores,, visando atender solicitações dos departamentos e setores municipais de Bandeira do Sul/MG, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRESSUPOSTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS

A presente Ata decorre do Procedimento Licitatório n° 060/2018, modalidade Pregão Presencial n° 042/2018, homologado em/...../2018, regido pelo disposto na Lei n° 10.520 de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

Registro de preços para futuras e parceladas aquisições de pneus novos, serviços de montagem dos pneus, balanceamento das rodas, alinhamento e cambagem dos veículos da frota municipal e/ou sob responsabilidade do município de Bandeira do Sul.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

A presente ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - PREÇO

A presente Ata tem o seu valor total de _____ com os seguintes valores: (relacionar os itens com valores unitários).

CLÁUSULA QUINTA – DA SOLICITAÇÃO DOS MATERIAIS

- 5.1. O Departamento Municipal de Compras emitirá Autorização de Fornecimento à empresa detentora da Ata.
- 5.2. A empresa receberá através de fac-símile, e-mail, ou pessoalmente a Autorização de Fornecimento.
- 5.3. A não entrega dos objetos licitados, será motivo de aplicação das penalidades previstas no edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

- 6.1. Os preços registrados são os que constam na cláusula quarta desta ata.
- 6.2. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias da entrega dos objetos licitados, mediante apresentação da Nota Fiscal, sempre de acordo com a ordem cronológica de sua exigibilidade, observadas as demais exigências a seguir indicadas.
- 6.3. Os valores das propostas não sofrerão qualquer reajuste, e somente poderão ser alterados com a condição de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento do CONTRATADO e com comprovação documental, os quais serão analisados de acordo com o que estabelece o Art. 65, em seu inciso II, alínea d, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SETIMA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

- 7.1. O objeto licitado deverá ser entregue em local designado na Autorização de Fornecimento, correndo por conta do contratado as despesas decorrentes de fretes, seguros, mão-de-obra, etc.
- 7.2. O objeto licitado será recebido no local indicado na Autorização de Fornecimento, através de pessoa responsável.
- 7.3. Na hipótese de rejeição por entrega do objeto licitado em desacordo com as especificações, a CONTRATADA deverá repor o objeto licitado devolvido no prazo máximo de 24 horas.
- 7.4. O objeto licitado deverá ter entrega a medida da necessidade, mediante recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pelo Serviço Municipal de Compras, onde será estipulado local de entrega.

CLÁUSULA OITAVA – DOS ENCARGOS

No preço do objeto licitado, incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1. São obrigações da (o) Contratada (o):

- 9.1.1 – Cumprir fielmente o objeto da Ata de Registro de Preços, de modo que todas as condições e especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos sejam atendidas, executando-os sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.
- 9.1.2 – Entregar os produtos demandados nos prazos determinados na Ata de Registro de Preços.
- 9.1.3 – Emitir Nota fiscal/fatura no valor pactuado, relativo aos produtos efetivamente fornecidos, apresentando-a às Contratantes para atesto e pagamento.
- 9.1.4 – Comunicar, por escrito, eventual atraso ou paralisação do fornecimento dos produtos, apresentando razões justificadoras a serem apreciadas pelas Contratantes. Os pedidos de prorrogação de prazo de entrega só serão examinados quando formulados até o prazo limite de entrega.
- 9.1.5 – Comunicar às Contratantes, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.
- 9.1.6 – Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, as mesmas condições da habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 9.1.7 – Dar integral cumprimento a sua proposta, a qual passa a integrar a Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

PARÁGRAFO OITAVO – Responder por qualquer prejuízo causado à Administração ou a terceiros por seus empregados ou prepostos, no cumprimento e execução da entrega dos bens, reparando os danos eventualmente causados.

PARÁGRAFO NONO – Assumir todos os custos decorrentes da Ata de Registro de Preços, especialmente os encargos sociais, impostos, taxas, etc, sejam eles fiscais, trabalhistas,



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

previdenciários, de acidentes de trabalho ou indenizações de qualquer natureza devidos aos seus empregados.

PARÁGRAFO DÉCIMO – Adotar todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando em ocorrência da espécie forem vítimas os seus técnicos e empregados no desempenho dos serviços ou em contato com eles, ainda que verificadas nas dependências das Contratantes.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – Assumir inteira responsabilidade pelo fornecimento e entrega dos produtos registrados, não podendo transferi-los a outrem, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência das Contratantes.

PARAGRAFO DECIMO SEGUNDO – A empresa vencedora deverá providenciar o recolhimento e o adequado descarte dos pneus usados ou inservíveis originários da aquisição, recolhendo-se aos pontos de coletas ou centrais de armazenamento mantidos pelo respectivo fabricante ou importador, ou entregando-os ao estabelecimento que houver realizado a troca do pneu usado por um novo, para fins de sua destinação final ambientalmente adequada, conforme artigos 1º e 9º da Resolução CONAMA nº 416, de 30/09/2009, e legislação correlata.

9.2 -São obrigações do Contratante:

9.2.1 – Permitir o acesso dos empregados do fornecedor beneficiário às suas dependências, observando as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências, para a entrega dos materiais proporcionando todas as facilidades para que o fornecedor beneficiário possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.

9.2.2 – Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais fornecidos em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor beneficiário.

9.2.3 – Comunicar ao fornecedor beneficiário qualquer irregularidade no fornecimento dos materiais.

9.2.4 – Receber os materiais, verificando as condições de entrega, conferindo a compatibilidade das especificações constantes da Nota Fiscal com a Autorização de Fornecimento / Nota de Empenho e atestando seu recebimento.

9.2.5 – Rejeitar, com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações registradas, arcando o fornecedor beneficiário com o ônus decorrente do fato.

9.2.6 – Utilizar a Ata de Registro de Preços dentro dos limites contratuais e legais existentes, constituindo uso indevido do mesmo a prática de quaisquer atos que resultem na alteração das condições contratuais.

9.2.7 – Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços, bem como atestar na Nota Fiscal o efetivo fornecimento dos produtos.

9.2.8 – Efetuar os pagamentos devidos nas condições contratuais estabelecidas.

9.2.9 – Notificar o fornecedor beneficiário, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução da Ata de Registro de Preços para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

9.2.10 – Aplicar ao fornecedor beneficiário as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

9.2.11 – Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo fornecedor beneficiário.

9.2.12 – Providenciar a publicação resumida da Ata de Registro de Preços e seus aditamentos, por extrato, no Diário Oficial da União, quando for o caso.

9.2.13 – Acompanhar os preços registrados em relação aos preços praticados no mercado, adotando as providências pertinentes previstas na legislação.

9.2.14 – Modificar unilateralmente o presente contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do CONTRATADO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.2.15 – Rescindir unilateralmente o presente contrato nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei 8.666/93.

9.2.16 – Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

CLÁUSULA DÉCIMA - PENALIDADES

10.1. Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas, o CONTRATANTE poderá aplicar ao CONTRATADO, sanções previstas no Artigo 87 da Lei 8.666/93, sem prejuízo da responsabilidade civil ou penal cabíveis e poderá acarretar as seguintes sanções:

a. Advertência

b. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, o prazo máximo de 02 (dois) dias após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

c. Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

d. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo.

e. Suspensão do direito de contratar e participar de licitação com a Administração Municipal de Bandeira do Sul - MG pelo período de até 05 (cinco) anos.

10.2. A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 10.520/02 e na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive a responsabilidade da contratada por eventuais perdas e danos causados à Administração.

10.3. A multa deverá ser recolhida na Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul/MG no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos contados da data de recebimento da notificação.

10.4. O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente.

10.5. As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

10.6. Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado ao CONTRATADO o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO CONTRATUAL

A presente Ata poderá ser rescindida na forma do disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93, sem prejuízo às sanções aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – REALINHAMENTO DE PREÇOS

12.1 - Os preços poderão ser realinhados de acordo com o § 8º, do art. 65 da Lei de Licitações (Lei nº. 8.666/93), desde que ultrapassados os 60 (sessenta) dias de validade de proposta; sendo:

12.2 - Em casos especiais, desde que devidamente comprovados, em que houver disparidade de aumento ou redução de preços, em decorrência de fatos supervenientes, onde não haja culpa de nenhuma das partes, partes, poderão ser aceitos reajustes, diferenciados, conforme art. 65 da Lei de Licitações.

12.3 - É vedado ao contratado interromper o fornecimento, enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando nesse caso sujeito as penalidades previstas neste instrumento;

12.3.1 – Sem fixação de data-base;

12.3.2 – Sem periodicidade definida.

12.4 - A Administração municipal averiguará a veracidade dos realinhamentos requeridos, podendo sempre realizar pesquisa, no mínimo em 02 (dois) estabelecimentos comerciais de mesmo gênero da cidade e/ou região; e constatado a real necessidade referida pesquisa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - PUBLICAÇÃO

13.1. A eficácia do presente instrumento está vinculada à publicação do extrato no Quadro de Avisos no Hall da Prefeitura Municipal e em jornal oficial do município, sendo esta de responsabilidade do contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. A Ata deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

14.2. A Ata vincula-se as suas próprias cláusulas, ao Edital, às normas e princípios de Direito Público, as regras da Lei 10520/02 e 8.666/93, aplicando-se subsidiariamente as normas de Direito Civil.

14.3. O regime jurídico desta Ata administrativo é instituído pela Lei 10.520/02 e 8.666/93.

14.4. Fica eleito o FORO da Comarca de Campestre estado de Minas Gerais para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução do presente Ata.

14.5. E, por estarem justas, as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, aos xxx, de xxxxxxx do ano de 2018.



Testemunhas:

1) _____

CPF: _____

2) _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO X

RELAÇÃO DE VEÍCULOS LEVES ATÉ CAMINHÕES

ÍTEM	TIPO	PLACA	MODELO	MARCA	ANO/ MODELO	COMBUSTÍVEL	SETOR
01	Escolar (lotação)	HMM 0810	Kombi	Volkswagem	2004	Gasolina	T. Escolar
02	Escolar (lotação)	HMM 0811	Kombi	Volkswagem	2004	Gasolina	T. Escolar
03	Escolar (lotação)	HCA 1076	Kombi	Volkswagem	2004	Gasolina	T. Escolar
04	Escolar (lotação)	HMN 5420	Kombi	Volkswagem	2006	Gasolina	T. Escolar
05	Escolar (lotação)	OQT 5641	Kombi	Volkswagem	2006	Gasolina	T. Escolar
06	Escolar (lotação)	GMN 1545	Kombi	Volkswagem		Gasolina	T. Escolar
07	Lotação	HMM 9959	Kombi	Volkswagem	2003	Gasolina	T. Escolar
08	Escolar	HMN 9765	Ducato	Fiat	2009	Diesel	T. Escolar
09	Escolar	KJW 6179	Micro Ônibus	Volkswagem	1981	Diesel	T. Escolar
10	Escolar	DAP 0652	Micro Ônibus	Marcopolo/ Volare A8 MO	2000/2001	Diesel	T. Escolar
11	Escolar	BWB 8864	Ônibus	Mercedes Benz	1992	Diesel	T. Escolar
12	Escolar	PZU 1734	Ônibus	Iveco	2017	Diesel	T. Escolar
13	Escolar	NXX1789	Ônibus	Volkswagem	2013	Biodisel	T. Escolar
14	Escolar	PUE3800	Ônibus	Volkswagem	2014	Biodisel	T. Escolar
15	Escolar	PUE3716	Ônibus	Volkswagem	2014	Biodisel	T. Escolar
16	Escolar	PYD1023	Ônibus	Iveco	2016	Biodisel	T. Escolar
17	Saúde (lotação)	HMH 5203	Ônibus	Marcopolo/ Volares	2009	Diesel	Saúde
18	Passeio	HMN 6051	Palio Fire Flex	Fiat	2006/2007	Gasolina	Educação
19	Furgão	GMG 9700	Fiorino IE	Fiat	1998	Gasolina	Obras
20	Passeio	HMN 7880	Siena	FIAT	2007	Gasolina	Administração
21	Passeio	HNH 0748	Uno	Fiat	2007	Gasolina	C. Tutelar
22	Funerária	GMG 7488	Caravan	Chevrolet	1989/1990	Alcool	As. Social
23	Lotação	HLF 0734	Kombi	Volkswagem	2009	Gasolina	Saúde
24	Passeio	OPQ9748	Sandero	Renault	2014	Gasolina/Alcool	Saúde
25	Passeio	OME 8915	Uno	Fiat Ducato	2012	Gasolina	Saúde
26	Ambulância	HMN 2462	Doblô	Fiat	2005	Gasolina	Saúde
27	Ambulância	HMN 2332	Fiorino IE	Fiat	2005	Gasolina	Saúde
28	Ambulância	HMN 6421	Ducato	Fiat	2007	Gasolina	Saúde
29	Ambulância	HMG5329	Ducato	Fiat	2006	Gasolina	Saúde
30	Ambulância	OME 8918	Ducato	Fiat	2012/2013	Biodisel	Saúde
31	Ambulância	HMG 2634	Ducato	Fiat	2007	Gasolina	Saúde
32	Ambulância	NXX0454	Ducato	Fiat	2012	Gasolina	Saúde
33	Ducato	PUN0785	Ducato	Fiat	2014	Diesel	Saúde
34	Pálio	PXL2693	Pálio	Volkswagem	2016	Gasolina	Saúde
35	Gol	PYB6614	Gol TL	Volkswagem	2016	Gasolina	Epidemiologia
36	Gol	PYB6661	Gol TL	Volkswagem	2016	Gasolina	As. Social
37	Viatura	HIK 2321	Gol	Volkswagem	2008	Gasolina	Administração
38	Viatura	HMH9000	Moto	Honda	2014	Gasolina	Administração
39	Viatura	ORC8700	Uno	Fiat	2014	Gasolina	Administração
40	Passeio	GMF0129	Fusca	Volkswagen	1983	Gasolina	Administração
41	Passeio	PUE6200	Honda Civic	Honda	2014	Alc/Gasolina	Gabinete
42	Caçamba	CAU 9636	Caçamba	Volkswagem	1981	Diesel	Estradas
43	Caminhão	HMM 2324	Basculante	Ford	1998	Diesel	Estradas
44	Caminhão	PUE3622	Basculante	Volkswagem	2014	Diesel	Estradas
45	Caminhão	PVO1483	Compactad or	Iveco	2014	Diesel	Obras



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

46	Caminhão	PWS2080	Caçamba	Ford	2015	Diesel	Estradas
47	Caminhão	PZH4546	Caçamba	Mercedes	2017	Diesel	Estradas
48	Escolar (lotação)		Sprinter	Mercedes	2018	Diesel	Transporte Escolar
49	Escolar (lotação)		Sprinter	Mercedes	2018	Diesel	Transporte Escolar
50	Escolar (lotação)		Sprinter	Mercedes	2018	Diesel	Transporte Escolar
51	Ambulância		Renault Master	Renault	2018	Diesel	Saúde
52	Passoio		Fiat	Toro	2018	Diesel	Saúde
53	Passoio		Fiat	Toro	2018	Diesel	Saúde
54	Passoio		Toyota	Etios	2018	Gasolina / Álcool	Saúde

